

Misją Spółki jest bezpieczne, komfortowe i ekologiczne realizowanie przejazdów stanowiących atrakcyjną propozycję transportu publicznego. Aby wypełniać ją jak najlepiej, dostosowujemy częstotliwość kursowania pociągów do potrzeb mieszkańców regionu. Oferujemy wysoką jakość i rzetelność realizowanych przewozów, dysponujemy kompetentną kadrą pracowników i systematycznie podnosimy jakość świadczonych usług pasażerskich. Z naszych usług korzysta już ponad 10 mln pasażerów rocznie. Każdego dnia uruchamiamy ponad 200 pociągów, które pokonują łącznie ok. 5 mln km w roku.

**Wielkopolskie łączy Wielkopolskę**

W związku z rozwojem Spółki poszukujemy kandydatów do pracy na stanowisko:

## SPECJALISTA DS. KADR

Miejsce pracy: Poznań

### Charakterystyka pracy:

- przygotowywanie dokumentacji personalnej związanej z nawiązaniem, przebiegiem i rozwiązaniem stosunku pracy oraz umów cywilnoprawnych,
- realizacja procesu rekrutacji pracowników,
- przygotowywanie kart urlopowych, planów urlopowych, sporządzanie sprawozdań z wykorzystania urlopów, sporządzanie decyzji dotyczących urlopów związanych z rodzicielstwem i urlopów bezpłatnych,
- wydawanie skierowań na badania lekarskie (wstępne, okresowe, kontrolne) i rozliczanie faktur za wykonane badania lekarskie,
- aktualizacja akt osobowych pracowników, przygotowywanie na wniosek pracownika zaświadczenia o zatrudnieniu; przygotowywanie dokumentów związanych z potrąceniem premii oraz nakładaniem kar porządkowych,
- zgłaszanie pracowników i ich rodzin oraz osób posiadających umowę cywilnoprawną do ZUS; przekazywanie do ZUS danych o pracy w szczególnych warunkach lub w szczególnym charakterze oraz informacje o pracownikach, za których Spółka opłaca składki FEP,
- sporządzanie list obecności i kart ewidencji czasu pracy pracowników administracyjnych na dany okres rozliczeniowy,
- przygotowywanie dokumentacji związanej z przyznawaniem ulg transportowych dla uprawnionych osób,
- obsługiwanie Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych,
- przygotowywanie umów dotyczących używania samochodu prywatnego do celów służbowych.

### Oczekiwania:

- preferowane wykształcenie wyższe,
- przynajmniej trzy lata doświadczenia na podobnym stanowisku,
- znajomość ustawy o transporcie kolejowym,
- znajomość przepisów prawa pracy,
- znajomość przepisów dotyczących ubezpieczeń społecznych,
- znajomość obsługi programu Płatnik,
- znajomość przepisów dotyczących Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych,
- dobra organizacja pracy własnej,
- znajomość obsługi MS Office.

### Oferujemy:

- umowę o pracę,
- opiekę medyczną również dla członków rodziny,
- dofinansowanie do MULTISPORT i wakacji,
- grupowe ubezpieczenie na życie,
- ulgowe usługi transportowe.



Osoby zainteresowane ofertą prosimy o przesłanie **CV i listu motywacyjnego** za pomocą przycisku **Aplikuj**

Skontaktujemy się wyłącznie z wybranymi kandydatami. Pozostałym osobom dziękujemy za zainteresowanie naszą ofertą.

### OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

Z dniem 25 maja 2018 r. weszło w życie Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. UE. L z dnia 4 maja 2016 r. nr 119, s. 1) tzw. RODO, które dotyczy postępowania z danymi osobowymi, w tym danymi osobowymi kandydatów na stanowisko specjalisty ds. kadr.

W związku z powyższym na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 RODO, informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest spółka Koleje Wielkopolskie sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu (61-897) przy ul. Składowej 5, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem: 0000349125, posiadająca NIP: 7781469734 (dalej jako: „Administrator”). Z Administratorem można się kontaktować:

a. listownie: ul. Składowa 5, 61-897 Poznań,

b. mailowo: [biuro@koleje-wielkopolskie.com.pl](mailto:biuro@koleje-wielkopolskie.com.pl),

c. telefonicznie: 61- 27-92-700.

2. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się mailowo: [iod@koleje-wielkopolskie.com.pl](mailto:iod@koleje-wielkopolskie.com.pl). Z Inspektorem Ochrony Danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania przez Administratora Pani/Pana danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z tym przetwarzaniem danych.

3. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywać się będzie na podstawie wyrażonej zgody (art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE - ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

4. Jeżeli w dokumentach zawarte są dane, o których mowa w art. 9 ust.1 RODO konieczna będzie Pani/Pana zgoda na ich przetwarzanie, która może zostać odwołana w dowolnym czasie zgodnie z art. 9 ust. 2 lit. a) RODO.

5. Podane dane osobowe będą przetwarzane w celu prowadzenia aktualnej rekrutacji oraz w przypadku udzielenia zgody – w celach przyszłych rekrutacji. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych w celu prowadzenia aktualnej rekrutacji jest dobrowolne, ale niezbędne do udziału w procesie rekrutacji.

6. Udzielenie zgody na przetwarzanie danych osobowych w celu prowadzenia przyszłych rekrutacji jest dobrowolne. W przypadku nieudzielenia zgody w celu udziału w przyszłych rekrutacjach, wzięcie udziału w przyszłych procesach rekrutacyjnych prowadzonych przez Administratora będzie możliwe po ponownym wypełnieniu i złożeniu dokumentów rekrutacyjnych.

7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane dla celów aktualnej rekrutacji przez okres 3 miesięcy od dnia zakończenia tej rekrutacji, to znaczy poinformowania Pani/Pana o wyniku rekrutacji.

8. W razie wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych w celu udziału w przyszłych rekrutacjach, podane dane osobowe będą przechowywane przez okres 1 roku od dnia zakończenia aktualnej rekrutacji to znaczy poinformowania Pani/Pana o wyniku rekrutacji.

9. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania, a także prawo do ich usunięcia, żądania ograniczenia przetwarzania lub wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.

10. Ma Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie, co nie wpływa na legalność przetwarzania, które miało miejsce na podstawie zgody przed jej cofnięciem. W przypadku udzielenia zgody dla kilku celów, ma Pani/Pan prawo cofnąć każdą zgodę osobno. Po cofnięciu zgody Pani/Pana dane zostaną niezwłocznie usunięte z bazy danych kandydatów.

11. Odbiorcami danych osobowych będą: pracownicy i współpracownicy Administratora upoważnieni do udziału w procesie rekrutacji, podmioty obsługujące systemy teleinformatyczne i udostępniające narzędzia informacyjne, podmioty świadczące usługi serwisowe, podmioty świadczące usługi marketingowe i związane z wsparciem Administratora w organizacji rekrutacji i zatrudnienia kandydatów, podmioty obsługujące i utrzymujące sieć informatyczną, podmioty świadczące usługi poczty elektronicznej, podmioty świadczące usługi doradcze, konsultacyjne, audytowe.

12. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych ma Pani/Pan prawo wnieść skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

13. Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji i nie będą profilowane.

### Klikając przycisk **APLIKUJ** wyraża Pani/Pan zgodę na:

• przetwarzanie moich danych osobowych przez spółkę Koleje Wielkopolskie sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu (61-897) przy ul. Składowej 5, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem: 0000349125, posiadająca NIP: 7781469734 (dalej jako: „Administrator”) dla potrzeb aktualnej rekrutacji na stanowisko specjalisty ds. kadr.

• przetwarzanie moich danych osobowych przez spółkę Koleje Wielkopolskie sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu (61-897) przy ul. Składowej 5, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem: 0000349125, posiadająca NIP: 7781469734 (dalej jako: „Administrator”) dla potrzeb przyszłych rekrutacji na stanowisko specjalisty ds. kadr.

• Oświadczam, że zapoznałem/am się z obowiązkiem informacyjnym o przetwarzaniu moich danych osobowych umieszczonych w ogłoszeniu.